

Nomina del Responsabile del Trattamento
ex art. 28 REG UE 679/2016
(“Nomina”)

Ragione Sociale	
Sede legale	
P.IVA	

(“Società”)

NOMINA

quale responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Reg. UE 679/2016 – *General Data Protection Regulation* (GDPR) – (“**Regolamento**”), la società **ac400 S.r.l.**, con sede legale in Via Magellano n. 23, 25089 Villanuova sul Clisi (BS) - Italia – P.IVA e C.F. 02596480984 (“**Responsabile**”)

relativamente e limitatamente ai trattamenti effettuati, mediante strumenti elettronici o con strumenti diversi, nell’ambito dei servizi prestati in favore della Società, come individuati nell’allegato 1 (“**Servizi**”).

1. Definizioni

Oltre ai termini con iniziale maiuscola definiti in altre previsioni di questa Nomina, i termini di seguito elencati avranno il significato qui previsto.

1.1. Data Breach. La violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

1.2. Dato Personale. Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“**Interessato**”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

1.3. Titolare. Persona fisica o giuridica, autorità pubblica il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del Trattamento dei Dati Personali. Ai fini di questa Nomina, la Società è il Titolare.

1.4. Trattamento. Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

2. Tipo di Dati Personali

Nell’ambito dello svolgimento dei Servizi, il Titolare trasmette e/o da accesso al Responsabile alle categorie di Dati Personali indicati nell’Allegato 1, anche in dipendenza dei Servizi prestati, esclusivamente affinché il Responsabile li tratti per l’esecuzione dei Servizi. Tutti i Dati Personali (i) che il Responsabile riceve dal Titolare; o (ii) cui il Responsabile ha accesso su

autorizzazione del Titolare; o (iii) comunque trattati dal Responsabile per conto del Titolare nello svolgimento dei Servizi, sono di seguito indicati come “**Dati**”.

- 2.1. Nell’ambito dell’esecuzione dei Servizi non vengono trasmesse e il Responsabile non tratta categorie particolari di Dati Personali, come definite dall’art. 9 comma 1 del Regolamento.
- 2.2. I Dati così come i supporti dati e tutte le copie degli stessi rimangono di proprietà del Titolare.
- 2.3. Il Titolare garantisce di disporre legittimamente di tutte le informazioni (testi, dati, notizie, segni, immagini, suoni e quant’altro) e qualsiasi altro elemento incluso nei Dati, assicurando altresì che detti Dati non violano in alcun modo diritti di terzi.

3. Finalità del trattamento

- 3.1. Il Responsabile tratta i Dati per lo svolgimento dei Servizi, incluso il loro miglioramento grazie a test ed indagini.
- 3.2. Il Responsabile è autorizzato a trattare i Dati solo nell’ambito di quanto previsto dalla presente Nomina, tranne quando il Responsabile è obbligato al Trattamento dal diritto dell’Unione o degli Stati membri; in tal caso, il Responsabile informerà il Titolare in merito a tali requisiti legali prima del Trattamento, a meno che la pertinente normativa non vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico (art. 28 comma 3, lettera a) del Regolamento).

4. Nomina di Personale Incaricato al Trattamento

- 4.1. Il Responsabile si impegna a dare accesso ai Dati solamente a quelle persone all’interno della propria organizzazione che, nello svolgimento delle proprie mansioni, abbiano necessità di accedere ai Dati per lo svolgimento dei Servizi, previa nomina scritta quali addetti al trattamento e/o amministratori di sistema, in dipendenza del caso, con previsione di obblighi di riservatezza rispetto ai Dati.

5. Adozione di misure di sicurezza

- 5.1. Il Responsabile si impegna a adottare le misure di natura tecnica e organizzativa opportune per la protezione e la sicurezza dei Dati, in particolare rispetto alla sicurezza, riservatezza, integrità e disponibilità di tali Dati, incluse:
 - 5.1.1. l’adozione di un sistema di autenticazione informatica che permetta l’accesso solo agli incaricati e/o agli amministratori di sistema e/o ai sub-responsabili muniti di credenziali di autenticazione per lo svolgimento dei Servizi;
 - 5.1.2. l’adozione di procedure di gestione delle credenziali di autenticazione, nonché di disattivazione delle stesse se non utilizzate o in caso di perdita della qualità che consente l’accesso ai Dati (es. licenziamento, dimissioni, variazione delle mansioni);
 - 5.1.3. l’adozione di procedure che permettano l’accesso ai Dati, nonché la loro disponibilità, anche in caso di prolungata assenza o impedimento di un incaricato che renda necessario o consigliabile l’intervento di un altro addetto, per esigenze del Titolare e/o per motivi di operatività e sicurezza;
 - 5.1.4. la previsione di obblighi di confidenzialità e riservatezza per tutti gli incaricati e/o amministratori di sistema e/o sub-responsabili;
 - 5.1.5. l’adozione di misure di protezione degli strumenti elettronici utilizzati per il Trattamento dei Dati, rispetto a trattamenti illeciti, accessi non consentiti, adottando (e tenendo opportunamente aggiornati) antivirus, firewall e software volti a prevenire la vulnerabilità di tali strumenti;
 - 5.1.6. l’adozione di misure per rivalutare e testare periodicamente l’idoneità delle misure di sicurezza implementate;

5.1.7. la formazione dei propri incaricati e altri addetti interni coinvolti nello svolgimento dei Servizi, sui temi della sicurezza e della protezione dei dati.

6. Altri Obblighi del Responsabile del Trattamento – Limitazione di Responsabilità

6.1. Nell'ambito dei Trattamenti effettuati dal Responsabile sulla base della presente Nomina, il Responsabile è inoltre tenuto:

6.1.1. A rispettare le istruzioni impartite dal Titolare riguardo il Trattamento dei Dati e le relative misure di sicurezza;

6.1.2. A dare seguito alle richieste del Titolare di accesso, rettifica, cancellazione, opposizione, limitazione del trattamento e portabilità dei Dati (per quei Dati trattati con mezzi automatizzati) e a dare al Titolare il supporto ragionevolmente necessario affinché questo possa dare seguito alle richieste degli Interessati rispetto ai propri Dati Personali, in particolare rispetto all'esercizio dei diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento;

6.1.3. Ad informare il Titolare di eventuali Data Breach, in ogni caso non più tardi di 50 (cinquanta) ore dalla sua scoperta, ed a porre in essere le misure necessarie o utili per rimediare al Data Breach o comunque contenerne gli effetti;

6.1.4. Ad informare senza ingiustificato ritardo il Titolare se un'autorità di vigilanza si attiva nei confronti del Responsabile e se le relative attività possono influenzare i Dati;

6.1.5. Nel caso in cui un'autorità di vigilanza si attivi nei confronti del Titolare, il Responsabile si impegna ad assistere il Titolare nell'adempimento dei propri obblighi (in particolare per l'obbligo d'informazione e la tolleranza dei controlli) nei confronti dell'autorità di vigilanza (art. 31 del Regolamento).

6.1.6. A mettere a disposizione del Titolare le informazioni relative al Trattamento dei Dati, che sono necessarie per l'adempimento da parte del Titolare degli obblighi di legge (tra cui, specificamente, le richieste degli Interessati o delle autorità e l'osservanza del proprio dovere di responsabilizzazione, secondo l'art. 5 comma 2 del Regolamento, come pure l'esecuzione di una valutazione dell'impatto sulla tutela dei dati ai sensi dell'art. 35 del Regolamento).

6.2. Il Responsabile potrà richiedere al Titolare, motivando la richiesta, il pagamento di compensi ulteriori rispetto a quelli pattuiti per la fornitura dei Servizi, per lo svolgimento delle attività in capo al Responsabile ai sensi della presente Nomina.

6.3. Rimane inteso che la responsabilità del Responsabile ai sensi della presente Nomina è limitata ai danni diretti eventualmente subiti dal Titolare quale conseguenza dell'inadempimento del Responsabile, con esclusione di tutti i danni indiretti e/o consequenziali e che la responsabilità aggregata del Responsabile, salvo il caso di dolo o colpa grave, non potrà eccedere il 50% (cinquanta per cento) degli importi dallo stesso ricevuti quale corrispettivo per la prestazione dei Servizi, nei 12 (dodici) mesi antecedenti l'inadempimento.

7. Obblighi del Titolare

7.1. Il Titolare del trattamento deve:

7.1.1. documentare per iscritto tutte le istruzioni riguardanti il trattamento dei Dati;

7.1.2. collaborare con il Responsabile per un trattamento dei Dati corretto e conforme alla normativa applicabile;

7.1.3. fornire al Responsabile le informazioni da questo ragionevolmente richieste per un corretto trattamento dei Dati ed informare tempestivamente il Responsabile sulle decisioni del Titolare rispetto a questioni relative al trattamento dei Dati che il Responsabile abbia sottoposto al Titolare;

7.1.4. adempiere a tutti gli obblighi che la normativa applicabile pone in capo dal Titolare;

7.1.5. manlevare e tenere indenne il Responsabile da qualsiasi danno o pregiudizio (incluse le spese legali) a questo derivanti per la violazione da parte del Titolare degli obblighi previsti dalla normativa applicabile.

8. Rapporti di Subappalto

8.1. Il Responsabile potrà avvalersi di terzi per lo svolgimento dei Trattamenti per conto del Titolare, sotto la propria esclusiva responsabilità e nel rispetto della normativa applicabile. Dietro richiesta del Titolare, il Responsabile fornisce informazioni complete su eventuali terzi nominati e sul ruolo che questi svolgono nel Trattamento dei Dati per conto del Titolare.

9. Trattamento in Paesi Terzi

9.1. Il trattamento dei Dati ha luogo principalmente in Paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

9.2. L'allegato 1 indica i Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo presso cui, esclusivamente al fine dello svolgimento dei Servizi, i Dati possono essere trasferiti e/o custoditi. Il Responsabile si impegna a rispettare le condizioni previste dagli art. 44 e seguenti del Regolamento. La sottoscrizione della presente Nomina indica accettazione da parte del Titolare ai trasferimenti esposti nell'Allegato 1.

10. Durata del Trattamento, Cessazione del Contratto e Cancellazione dei Dati

10.1. La presente Nomina rimane valida per tutto il periodo in cui il Responsabile tratta Dati per conto del Titolare. La nomina si intenderà automaticamente risolta nel momento in cui, per qualsiasi motivo, il Responsabile non trattasse più Dati per conto del Titolare. Il Titolare può revocare la nomina in qualsiasi momento, facendone comunicazione scritta al Responsabile.

10.2. In ogni caso di revoca o cessazione della Nomina, il Responsabile dovrà cancellare, restituire o anonimizzare tutti i Dati e le loro copie, se non sussiste un obbligo di memorizzare i Dati in conformità con il diritto dell'Unione o il diritto degli Stati membri (art. 28 comma 1, lett. g del Regolamento).

11. Disposizioni Finali, Modifiche, Forma di Comunicazione, Scelta della Legge Applicabile, Foro Competente

11.1. Modifiche, restrizioni accessorie e supplementi alla presente Nomina richiedono un accordo scritto tra le parti.

11.2. Le comunicazioni tra le parti nell'ambito della presente Nomina, incluse le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile, potranno avvenire anche a mezzo e-mail agli indirizzi di volta in volta comunicati dalle Parti.

11.3. La presente Nomina è regolata dalla legge italiana e per qualsiasi controversia derivante da questa Nomina, inclusa la sua esistenza, interpretazione ed adempimento, è esclusivamente competente il Tribunale di Brescia.

11.4. Per quanto qui non espressamente modificato, rimane pienamente valido ed efficace tra le parti l'accordo già in essere per la prestazione dei Servizi.

12. Raccomandazioni

12.1. Contestualmente alla nomina, AC400 SRL fornisce una serie di raccomandazioni per le configurazioni definite "Linee guida per la sicurezza informatica" che il Titolare è tenuto a leggere e firmare per presa visione.

	TIPOLOGIA DI SERVIZIO	DATI PERSONALI TRATTATI	TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO	TRASFERIMENTI EXTRA SPAZIO ECONOMICO EUROPEO
<input type="checkbox"/>	Assistenza informatica	Dati presenti sui sistemi informatici del Titolare.	Modifica Consultazione Uso Elaborazione Cancellazione	
<input type="checkbox"/>	Gestione PC, server	Dati presenti sui sistemi informatici del Titolare.	Modifica Consultazione Uso Elaborazione Cancellazione	
<input type="checkbox"/>	Gestione sistemi di posta	Dati presenti nelle caselle di posta del Titolare e dei suoi dipendenti e altri addetti.	Modifica Consultazione Uso Elaborazione Cancellazione	
<input type="checkbox"/>	Gestione firewall	Nessuno		
<input type="checkbox"/>	Gestione back-up	Dati presenti sui sistemi informatici del Titolari per cui è stato concordato il servizio di back-up.	Registrazione Conservazione Estrazione Consultazione Uso Comunicazione Cancellazione	
<input type="checkbox"/>	Gestione antivirus	Nessuno		
<input type="checkbox"/>	Assistenza hardware	Dati presenti sull'hardware oggetto del servizio di assistenza	Modifica Consultazione Uso Elaborazione Cancellazione	